

ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 3017/2018	<i>Vigoare</i>
Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii Domenii: Invatamint	M.O. 52/2018
Ordin pentru modificarea si completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din invatamantul preuniversitar in anul scolar 2018-2019, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 5.485/2017.	

M.Of.Nr.52 din 18 ianuarie 2018
[Calendar fiscal 2018](#)

[Sursa Act:Monitorul Oficial](#)

ORDIN Nr. 3.017
pentru modificarea si completarea Metodologiei-cadru
privind mobilitatea personalului didactic de predare din
invatamantul preuniversitar in anul scolar 2018-2019,
aprobata prin Ordinul ministrului educatiei
nationale nr. 5.485/2017

In baza prevederilor art. 94 si 252 din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare,

in temeiul Hotararii Guvernului [nr. 26/2017](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei Nationale, cu modificarile ulterioare,

ministrul educatiei nationale emite prezentul ordin.

Art. I. - Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din invatamantul preuniversitar in anul scolar 2018-2019, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 5.485/2017](#), publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 926 si 926 bis din 24 noiembrie 2017, se modifica si se completeaza dupa cum urmeaza:

1. La articolul 74, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:

"Art. 74. - (1) La etapa de pretransfer participa cadrele didactice titulare prevazute la art. 5 alin. (1)-(3), precum si cadrele didactice prevazute la art. 5 alin. (6), la cererea acestora, prin pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant preuniversitar in aceeasi localitate, in localitatea de domiciliu, conform art. 1 alin. (3), pentru apropiere de domiciliu sau pentru reintregirea familiei."

2. La articolul 75, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:

"Art. 75. - (1) Pentru pretransferul consimtit intre unitatile de invatamant, in aceeasi localitate, in localitatea de domiciliu, pentru apropiere de domiciliu sau pentru reintregirea familiei, personalul didactic titular in invatamantul preuniversitar depune in perioadele prevazute in Calendar, atat la unitatea/unitatile de invatamant in care solicita pretransferul consimtit intre unitatile de invatamant preuniversitar, o cerere-tip, conform anexei nr. 14, cat si la inspectoratul scolar in a carui raza teritoriala isi are sediul unitatea de invatamant la care se solicita pretransferul, prin accesarea unei aplicatii special concepute in acest sens, aplicatie care permite vizualizarea in timp real a tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante, respectiv a celor care se pot vacanta pe parcursul derularii etapei de pretransfer. Cadrele didactice care solicita pretransferul consimtit intre unitatile de invatamant preuniversitar pe posturi in centre si cabinete de asistenta psihopedagogica/profesorii logopezi din cabinetele interscolare depun, in perioadele prevazute in Calendar, cereri la CMBRAE/CJRAE in cadrul caruia este normat postul didactic respectiv si la inspectoratul scolar. Cererea este insotita de documentele mentionate in aceasta. Cadrul didactic titular care solicita solutionarea cererii de pretransfer consimtit intre unitati de invatamant in unitati de invatamant din alte judete anexeaza la cererea de inscriere adeverinta eliberata de inspectoratul scolar, in a carui raza teritoriala este

titular, din care sa rezulte ca cererea de pretransfer in alt judet a solicitantului a fost luata in evidenta. Un cadru didactic titular in invatamantul preuniversitar se poate inscrie la etapa de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant numai intr-un singur judet sau numai in municipiul Bucuresti. Cererile se depun mai intai la inspectoratul scolar si apoi la unitatile de invatamant, conform Calendarului. La cererile care se depun la unitatile de invatamant vor fi anexate, in copie, documentele de studii, buletinul/cartea de identitate/adeverinta de identitate, documente doveditoare privind schimbarea numelui, daca este cazul, adeverintele/atestatele/certIFICATELE de acordare a definitivarii in invatamant sau a gradelor didactice II sau I, daca este cazul, avizele si atestatele necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate, daca este cazul, si documentele necesare pentru a face dovada indeplinirii tuturor conditiilor specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer, daca este cazul, autentificate de conducerea unitatii de invatamant la care cadrul didactic este titular sau detasat."

3. La articolul 77, dupa alineatul (7) se introduce un nou alineat, alineatul (7¹), cu urmatorul cuprins:

"(7¹) Cadrele didactice, care solicita pretransferul pentru reintregirea familiei, nu sunt conditionate de domiciliul in localitatea in care solicita pretransferul, dar trebuie sa faca dovada ca sotul/sotia are locul de munca in localitatea in care solicita pretransferul sau intr-o localitate apropiata, anexand, in copie, la cererea de pretransfer, dupa caz, unul dintre urmatoarele documente: extras din aplicatia REVISAL sau contractul individual de munca, decizia sau ordinul conducatorului institutiei publice, ordinul de ministru pentru personalul din sistemul de aparare, de informatii sau de ordine publica si de securitate nationala."

4. Anexa nr. 19 se modifica si se inlocuieste cu anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. II. - Directia generala invatamant secundar superior si educatie permanenta, Directia generala educatie timpurie, invatamant primar si gimnazial, Directia generala infrastructura din cadrul Ministerului Educatiei Nationale, Centrul National de Evaluare si Examinare, inspectoratele scolare si unitatile de invatamant preuniversitar duc la indeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Ministrul educatiei
nationale,
Liviu-Marian Pop

Bucuresti, 8 ianuarie 2018.
Nr. 3.017.

ANEXA
(Anexa nr. 19 la Metodologie)

CALENDARUL
mobilitatii personalului didactic de predare din invatamantul
preuniversitar pentru anul scolar 2018-2019

I. Ordinea desfasurarii etapelor mobilitatii personalului didactic de predare din invatamantul preuniversitar pentru anul scolar 2018-2019 este urmatoarea:

1. Constituirea comisiei judetene/a municipiului Bucuresti de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar, prin decizia inspectorului scolar general

2. Revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedra a personalului didactic titular conform prevederilor art. 19 alin. (5) si (6) din Metodologie si intocmirea listelor cuprinzand personalul didactic titular care indeplineste conditiile legale de pensionare la 1 septembrie 2018, pe baza cererilor inregistrate la secretariatele unitatilor de invatamant de catre unitatile de invatamant si comunicarea acestora la inspectoratul scolar:

a) pentru limita de varsta;

b) la cerere, pentru pensionare anticipata sau pensionare anticipata partiala.

Termen: 26 ianuarie 2018

3. Constituirea posturilor didactice/catedrelor, incadrarea personalului didactic titular, solutionarea cererilor de intregire/completare a normei didactice de predare-invatare-evaluare la nivelul unitatilor de invatamant a personalului didactic titular pentru anul scolar 2018-2019 si solutionarea cererilor cadrelor didactice titulare prevazute la art. 48 alin. (2) si (3) din Metodologie:

a) elaborarea ofertei scolii si stabilirea disciplinelor optionale pentru anul scolar urmat;

Pana la 16 februarie 2018

b) depunerea cererilor de catre cadrele didactice titulare prevazute la art. 48 alin. (2) din Metodologie si a cererilor de intregire/completare a normei didactice de predare-invatare-evaluare la secretariatele unitatilor de invatamant;

Pana la 26 ianuarie 2018

c) comunicarea, la inspectoratele scolare, a acordului/acordului de principiu/refuzului pentru transfer al cadrelor didactice titulare prevazute la art. 48 alin. (2) din Metodologie, respectiv pentru intregirea normei didactice de predare-invatare-evaluare;

Termen: 9 februarie 2018

d) stabilirea de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar a listei finale a cadrelor didactice prevazute la art. 48 alin. (2) din Metodologie pentru care se acorda transferul;

Termen: 12 februarie 2018

e) constituirea posturilor didactice/catedrelor la nivelul unitatilor de invatamant/consortiilor scolare; organizarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Perioada: 26 ianuarie-9 februarie 2018

f) analiza, corectarea si avizarea proiectului de incadrare si a ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate de catre inspectoratul scolar;

Perioada: 12-21 februarie 2018

g) emiterea si comunicarea deciziilor de transfer/intregire de norma.

Perioada: 21 februarie-2 martie 2018

4. Stabilirea personalului didactic care indeplineste conditiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2018 si se mentine in activitate ca titular in anul scolar 2018-2019, in functia didactica, pana la 3 ani peste varsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018:

a) depunerea si inregistrarea cererilor la secretariatele unitatilor de invatamant;

Pana la 26 ianuarie 2018

b) aprobarea cererilor privind mentinerea in activitate ca titular in functia didactica peste varsta de pensionare la nivelul unitatilor de invatamant;

Pana la 31 ianuarie 2018

c) comunicarea situatiei prevazute la art. 28 alin. (6) din Metodologie la inspectoratele scolare si cadrelor didactice;

Termen: 1 februarie 2018

d) intocmirea, la nivelul inspectoratelor scolare, a listelor finale cuprinzand cadrele didactice care indeplinesc conditiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2018 si au solicitat mentinerea in activitate ca titular in anul scolar 2018-2019, in functia didactica, pana la 3 ani peste varsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, prezentarea acestora spre validare consiliului de administratie al inspectoratului scolar si afisarea listelor finale la inspectoratele scolare;

Perioada: 2-5 februarie 2018

e) inregistrarea contestatiilor la inspectoratele scolare;

Perioada: 5-7 februarie 2018

f) solutionarea contestatiilor de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar.

5. Completarea normei didactice de predare-invatare-evaluare a personalului didactic titular la nivelul inspectoratului scolar:

a) afisarea la inspectoratele scolare a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete;

Termen: 22 februarie 2018

b) inregistrarea cererilor pentru completarea normei didactice la inspectoratul scolar;

Perioada: 22-23 februarie 2018

c) organizarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Perioada: 26 februarie-2 martie 2018

d) sedinta de repartizare organizata de comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar, constituita la nivelul inspectoratului scolar, pentru completarea normei didactice;

Termen: 5 martie 2018

e) emiterea si comunicarea deciziilor de completare de norma/transfer.

Perioada: 5-9 martie 2018

6. Transferarea personalului didactic titular disponibilizat prin restrangere de activitate sau prin restructurarea retelei scolare ori prin desfiintarea unor unitati de invatamant:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete si afisarea acestora la inspectoratele scolare;

Termen: 6 martie 2018

b) afisarea, la inspectoratele scolare, a listei cadrelor didactice care intra in restrangere de activitate, incepand cu data de 1 septembrie 2018;

Termen: 6 martie 2018

c) afisarea la sediile unitatilor de invatamant a conditiilor specifice si a grilelor de evaluare aferente acestora (daca este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/pretransfer consimtit intre unitatile de

invatamant, avizate de inspectoratele scolare;

Termen: 6 martie 2018

d) inregistrarea cererilor, insotite de documentele precizate in acestea, cadrelor didactice aflate in restrangere de activitate, la inspectoratele scolare; verificarea si avizarea dosarelor depuse de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului scolar si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 6-9 martie 2018

e) afisarea la inspectoratul scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicita solutionarea restrangerii de activitate;

Termen: 12 martie 2018

f) inregistrarea contestatiilor la punctajele acordate;

Perioada: 12-13 martie 2018

g) organizarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Perioada: 7-19 martie 2018

h) solutionarea contestatiilor la punctajele acordate, in consiliul de administratie al inspectoratului scolar si afisarea punctajelor finale la inspectoratul scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Termen: 19 martie 2018

i) depunerea cererilor, insotite de documentele precizate in acestea, de catre cadrele didactice aflate in restrangere de activitate, pentru obtinerea acordurilor/acordurilor de principiu in vederea solutionarii restrangerii de activitate la unitatile de invatamant, CMBRAE/CJRAE;

Perioada: 14-19 martie 2018

j) analiza in consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant a solicitarilor si comunicarea hotararii cu privire la acordarea/neacordarea acordurilor/acordurilor de principiu pentru transfer;

Termen: 20 martie 2018

k) depunerea si inregistrarea contestatiilor privind acordurile/acordurile de principiu emise de unitatile de invatamant, de catre personalul didactic titular care solicita transfer consimtit intre unitatile de invatamant;

Perioada: 20-21 martie 2018

l) solutionarea contestatiilor privind acordurile/acordurile de principiu pentru transfer emise de unitatile de invatamant;

Perioada: 21-23 martie 2018

m) depunerea acordurilor/acordurilor de principiu cadrelor didactice titulare care solicita solutionarea restrangerii de activitate la comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 20-26 martie 2018

n) solutionarea cererilor de restrangere de activitate in sedinta de repartizare;

Termen: 27 martie 2018

o) inregistrarea contestatiilor la inspectoratul scolar cu privire la modul de solutionare a restrangerilor;

Perioada: 27-28 martie 2018

p) solutionarea contestatiilor in consiliul de administratie al inspectoratului scolar;

Termen: 29 martie 2018

q) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 29 martie-11 aprilie 2018

7. Repartizarea, in sedinta organizata de inspectoratul scolar, pe perioada nedeterminata, a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de munca pe perioada determinata, in baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;

Termen: 30 martie 2018

b) depunerea si inregistrarea dosarelor de inscriere la inspectoratele scolare;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

c) verificarea dosarelor de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului scolar si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 4-13 aprilie 2018

d) repartizarea cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, in sedinta organizata de inspectoratul scolar;

Termen: 16 aprilie 2018

e) depunerea si inregistrarea contestatiilor la sediile inspectoratelor scolare;

Perioada: 16-17 aprilie 2018

f) solutionarea contestatiilor de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar;

Termen: 18 aprilie 2018

g) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 19-27 aprilie 2018

8. Ocuparea prin concurs national a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar:

a) inregistrarea, analizarea si solutionarea cererilor de concediu fara plata in consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant si transmiterea situatiei la inspectoratele scolare;

Pana la 17 aprilie 2018

b) afisarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a repartizarii cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Termen: 18 aprilie 2018

c) verificarea si publicarea listei finale reactualizate cu posturile

didactice/catedrele vacante/rezervate pentru concurs;

Termen: 19 aprilie 2018

d) inregistrarea dosarelor de inscriere a candidatilor la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, inclusiv pentru absolventii promotiei 2018, la inspectoratele scolare;

Perioada: 20 aprilie-3 mai 2018

e) verificarea si avizarea dosarelor candidatilor de catre comisia judeteana/municipiului Bucuresti de organizare si desfasurare a concursului si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 23 aprilie-4 mai 2018

f) validarea inscrierii, prin semnatura, de catre candidati sau imputernicitii acestora prin procura notariala in original, conform graficului stabilit de comisia de organizare si desfasurare a concursului; neprezentarea la validare a absolventilor din promotiile anterioare atrage anularea inscrierii la concurs.

Perioadele: 7-8 mai 2018; 5-9 iulie 2018 pentru absolventii promotiei 2018/absolventii 2018 ai programelor de pregatire psihopedagogica oferite de departamentele pentru pregatirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic

NOTA: In mod exceptional, absolventii promotiei 2018 (studiilor medii/postliceale/universitare de licenta/universitare de masterat/departamentelor pentru pregatirea personalului didactic/departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic) pot sa prezinte adeverinta de absolvire a studiilor/programului de pregatire psihopedagogica si sa valideze fisa de inscriere in data de 11 iulie 2018. Absolventii promotiei 2018 pot participa la proba scrisa in cadrul concursului national pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate, numai dupa prezentarea adeverintei de absolvire a studiilor/programului de pregatire psihopedagogica.

g) afisarea listei candidatilor inscrisi si a graficului privind sustinerea probelor practice/orale si a inspectiilor speciale la clasa;

Termen: 9 mai 2018

h) organizarea si desfasurarea probelor practice/orale si a inspectiilor speciale la clasa, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 10 mai-29 iunie 2018

i) desfasurarea probei scrise;

Termen: 11 iulie 2018

j) comunicarea rezultatelor;

Termen: 17 iulie 2018

k) inregistrarea contestatiilor la inspectoratele scolare si transmiterea acestora la centrele de evaluare;

Perioada: 17-18 iulie 2018

l) rezolvarea contestatiilor;

Perioada: 18-23 iulie 2018

m) comunicarea rezultatelor finale.

Termen: 24 iulie 2018

n) repartizarea candidatilor cu media de repartizare minimum 7 (sapte), conform art. 53 alin. (8) din Metodologie, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare cu contract individual de munca pe perioada nedeterminata, la nivelul judetului in care au sustinut proba practica sau inspectia speciala la clasa in profilul postului, indiferent de judetul in care au sustinut proba scrisa, ierarhizati pe o lista unica, in ordinea descrescatoare a mediilor de repartizare;

Termen: 25 iulie 2018

o) repartizarea candidatilor cu statut de cadre didactice titulare in invatamantul preuniversitar anterior inscrierii la concurs, care au obtinut media de repartizare minimum 7 (sapte), conform art. 53 alin. (8) din Metodologie, pe posturi didactice/catedre vacante indiferent de viabilitatea acestora, la nivelul judetului in care au sustinut proba practica sau inspectia speciala la clasa in profilul postului, indiferent de judetul in care au sustinut proba scrisa, ierarhizati pe o lista unica, in ordinea descrescatoare a mediilor de repartizare, cu pastrarea statutului de cadru didactic titular;

Termen: 26 iulie 2018

p) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor;

Termen: 27 iulie 2018

q) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 27 iulie-3 august 2018

9. Pretransferul consimtit intre unitatile de invatamant preuniversitar, la cerere, a personalului didactic titular:

a) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete;

Termen: 30 martie 2018

b) afisarea la sediile unitatilor de invatamant a conditiilor specifice si a grilelor de evaluare aferente acestora (daca este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant, avizate de inspectoratele scolare (pentru unitatile de invatamant care nu au avut conditii specifice pentru etapa de transfer);

Termen: 30 martie 2018

c) depunerea cererilor, insotite de documentele cerute in acestea, de catre cadrele didactice care solicita pretransfer prin schimb de posturi/catedre in baza consimtamantului scris, respectiv pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant la inspectoratele scolare; verificarea si avizarea dosarelor depuse de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului scolar si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

d) afisarea la inspectoratul scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar a listelor cu punctajele cadrelor didactice inscrise la etapa de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant, cu precizarea unitatilor de invatamant la care sunt titulare cadre didactice care au depus cereri de pretransfer;

Termen: 13 aprilie 2018

e) inregistrarea contestatiilor la punctajele acordate;

Zilele: 16-17 aprilie 2018

f) solutionarea contestatiilor la punctajele acordate in consiliul de administratie al inspectoratului scolar, afisarea punctajelor finale la sediul inspectoratului scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Termen: 18 aprilie 2018

g) desfasurarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale de profil, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar, afisarea rezultatelor la sediul inspectoratului scolar si pe pagina web a inspectoratului scolar;

Perioada: 13-26 aprilie 2018

h) depunerea cererilor, insotite de documentele cerute in acestea, de catre cadrele didactice care solicita pretransfer la unitatile de invatamant care au publicat posturi didactice/catedre vacante pentru obtinerea acordului de principiu pentru pretransfer, precum si la unitatile de invatamant la care sunt titulare cadre didactice care au depus cereri de pretransfer, pentru obtinerea acordului de principiu pentru pretransfer;

Perioada: 16-26 aprilie 2018

i) analiza, in consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, a solicitarilor depuse de cadrele didactice titulare si comunicarea hotararii cu privire la acordarea/neacordarea acordului de principiu pentru pretransfer catre solicitant/inspectoratul scolar;

Termen: 27 aprilie 2018

j) depunerea contestatiilor privind acordurile de principiu emise de unitatile de invatamant, de catre personalul didactic titular care solicita pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant, la comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 27 aprilie-2 mai 2018

k) solutionarea contestatiilor privind acordurile de principiu emise de unitatile de invatamant;

Termen: 3 mai 2018

l) solutionarea cererilor de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant in sedinta de repartizare;

Termen: 27 iulie 2018

m) inregistrarea contestatiilor la inspectoratul scolar cu privire la modul de solutionare a cererilor de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant;

Zilele: 27 si 30 iulie 2018

n) solutionarea contestatiilor in consiliul de administratie al inspectoratului scolar;

Termen: 31 iulie 2018

o) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate si afisarea acestora la sediile inspectoratelor scolare;

Termen: 1 august 2018

p) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 2-24 august 2018

10. Reincadrarea in functia de personal didactic a personalului didactic pensionat, care a avut calitatea de titular in invatamantul preuniversitar si care nu a depasit cu 3 ani varsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, in anul scolar 2018-2019:

a) depunerea si inregistrarea cererilor la secretariatele unitatilor de invatamant;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) discutarea si analizarea de catre consiliile profesoriale ale unitatilor de invatamant a cererilor depuse;

Termen: 2 mai 2018

c) comunicarea, de catre consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, inspectoratului scolar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind reincadrarea in functia de personal didactic a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani varsta de pensionare, raportata la data de 1 septembrie 2018, in anul scolar 2018-2019;

Termen: 4 mai 2018

d) validarea de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar a listelor finale cuprinzand personalul didactic titular pensionat care a avut calitatea de titular in invatamantul preuniversitar, care nu a depasit cu 3 ani varsta de pensionare raportata la data de 1 septembrie 2018 si care a solicitat reincadrarea in functia de personal didactic;

Termen: 31 iulie 2018

e) depunerea si inregistrarea contestatiilor la sediile inspectoratelor scolare;

Perioada: 31 iulie - 1 august 2018

f) solutionarea contestatiilor de catre consiliul de administratie al inspectoratului scolar;

Termen: 2 august 2018

g) emiterea si comunicarea deciziilor.

Perioada: 20-24 august 2018

11. Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de munca, in anul scolar 2018-2019, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de munca pe perioada determinata, care au dobandit cel putin definitivarea in invatamant, in baza mediei de repartizare minimum 7 (sapte) obtinute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar, sesiunile 2017, 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 si/sau 2014 pentru invatatori/institutori/profesori pentru invatamant primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeasi clasa de elevi, conform prevederilor art. 81 din Metodologie:

a) depunerea si inregistrarea la secretariatele unitatilor de invatamant a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata, in vederea prelungirii duratei contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) comunicarea, de catre consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, inspectoratului scolar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Termen: 2 mai 2018

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele scolare, ale cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 din Metodologie; verificarea dosarelor si a situatiilor transmise de unitatile de invatamant, de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar, constituita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 2-4 mai 2018

d) verificarea si avizarea dosarelor cadrelor didactice de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar si consilierul juridic al inspectoratului scolar; Perioada: 4-8 mai 2018

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a solutionarii, in ordine, a:

(i) cererilor de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant;

(ii) cererilor de reincadrare in anul scolar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani varsta de pensionare, raportata la 1 septembrie 2018;

(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de munca, in anul scolar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

Termen: 2 august 2018

f) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare.

Perioada: 20-30 august 2018

12. Detasarea in interesul invatamantului:

a) inregistrarea cererilor cadrelor didactice titulare, a caror restrangere de activitate nu a fost solutionata prin transfer, pentru cadrele didactice care solicita completarea normei didactice, precum si a acordurilor pentru detasare in interesul invatamantului, la inspectoratele scolare si la unitatile de invatamant;

Pana la 1 august 2018

b) organizarea si desfasurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar;

Termen: 2 august 2018

c) numirea, prin detasare in interesul invatamantului, in functiile de conducere, indrumare si control neocupate prin concurs;

Pana la 17 august 2018

d) discutarea si solutionarea propunerilor pentru detasare in interesul invatamantului in consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, transmiterea listei cadrelor didactice detasate in interesul invatamantului insotite de acordurile acestora la inspectoratele scolare pentru eliberarea deciziilor;

Termen: 20 august 2018

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor ocupate ca urmare a solutionarii, in ordine, a:

(i) cererilor de pretransfer consimtit intre unitatile de invatamant;

(ii) cererilor de reincadrare in anul scolar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular si care nu a depasit cu 3 ani varsta de pensionare, raportata la 1 septembrie 2018;

(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de munca, in anul scolar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata, conform prevederilor art. 81 din Metodologie;

(iv) detasarilor in interesul invatamantului.

Termen: 20 august 2018

f) emiterea si comunicarea deciziilor de detasare in interesul invatamantului.

13. Solutionarea in sedinta de repartizare a cererilor de completare a normei didactice, in alte unitati de invatamant si de detasare in interesul invatamantului pentru restrangere nesolutionata:

a) depunerea si inregistrarea cererilor la inspectoratele scolare;

Pana la: 1 august 2018

b) organizarea si desfasurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar;

Termen: 2 august 2018

c) solutionarea in sedinta de repartizare a cererilor de completare a normei didactice, in alte unitati de invatamant si de detasare in interesul invatamantului pentru restrangere nesolutionata;

Termen: 21 august 2018

d) emiterea si comunicarea deciziilor de completare a normei didactice si detasare in interesul invatamantului pentru restrangere nesolutionata.

Perioada: 22-30 august 2018

NOTA: Incepand cu data de 21 august 2018, prioritate la ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, in toate sedintele de repartizare, precum si dupa inceperea cursurilor au in ordine cadrele didactice titulare cu reducerea de activitate nesolutionata si cadrele didactice care beneficiaza de prelungirea contractului individual de munca pe perioada determinata conform prevederilor art. 81 din Metodologie.

14. Detasarea la cerere:

a) depunerea si inregistrarea cererilor, la secretariatele unitatilor de invatamant, de catre cadrele didactice titulare care solicita continuitate pentru detasare la cerere in anul scolar 2018-2019;

Perioada: 3-12 aprilie 2018

b) comunicarea, de catre consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, inspectoratului scolar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind continuitatea pentru detasare la cerere in anul scolar 2018-2019;

Termen: 2 mai 2018

c) inregistrarea, la inspectoratele scolare, a dosarelor de inscriere, insotite

de documentele solicitate in acestea, pentru continuitate la detasarea la cerere, respectiv detasare la cerere prin concurs sau concurs specific;

Perioadele: 20 aprilie - 3 mai 2018; 2-4 mai 2018 pentru continuitate la detasarea la cerere

NOTA: In mod exceptional, cadrele didactice care nu au depus cereri de inscriere pentru detasare la cerere, in perioada 20 aprilie - 3 mai 2018, mai pot depune cereri de inscriere pentru detasare la cerere, prin concurs specific, pana la data de 1 august 2018.

d) verificarea si avizarea dosarelor de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 23 aprilie - 4 mai 2018

e) afisarea punctajelor la inspectoratele scolare;

Perioada: 7-8 mai 2018

f) depunerea contestatiilor la punctaje la inspectoratele scolare;

Perioada: 8-9 mai 2018

g) solutionarea contestatiilor;

Termen: 10 mai 2018

h) organizarea si desfasurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 10 mai - 29 iunie 2018

i) repartizarea, in sedinta de repartizare, a cadrelor didactice titulare, in ordine, prin:

(i) detasare la cerere prin continuitate;

(ii) detasare la cerere in ordinea descrescatoare a mediilor;

Termen: 21 august 2018

(iii) detasare la cerere prin concurs specific in ordinea descrescatoare a punctajelor;

(iv) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a solutionarii detasarilor la cerere.

Termen: 22 august 2018

15. Repartizarea candidatilor care au obtinut cel putin media de repartizare 7 (sapte) la concursul national de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar, sesiunea 2018, in ordinea descrescatoare a mediilor de repartizare, avand prioritate candidatii care beneficiaza si de prelungirea duratei contractelor individuale de munca in anul scolar 2018-2019 in baza mediei de repartizare minimum 7 (sapte) la concursurile nationale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar, sesiunile 2017 si/sau 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 si/sau 2014 pentru invatatori/institutori/profesori pentru invatamant primar, in conditiile art. 81 si 85 din Metodologie;

Termen: 21 august 2018

16. Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de munca, in anul scolar 2018-2019, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de munca pe perioada determinata, in baza mediei de repartizare minimum 5 (cinci) obtinute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar, sesiunile 2017 si/sau 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 si/sau 2014 pentru invatatori/institutori/profesori pentru invatamant primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeasi clasa de elevi, conform prevederilor art. 81 si 85 din Metodologie:

a) depunerea si inregistrarea la secretariatele unitatilor de invatamant a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata, in vederea prelungirii duratei contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 si 85 din Metodologie;

Perioada: 13-19 aprilie 2018

b) comunicarea, de catre consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant, inspectoratului scolar si cadrelor didactice a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractelor individuale de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 si 85 din Metodologie;

Termen: 2 mai 2018

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele scolare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 si 85 din Metodologie; verificarea dosarelor si a situatiilor transmise de unitatile de invatamant, de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar, constituita la nivelul inspectoratului scolar;

Perioada: 2-4 mai 2018

NOTA: In mod exceptional, cadrele didactice care au primit acorduri de principiu si nu au depus cereri de prelungire a duratei contractelor individuale de munca pe

perioada determinata in anul scolar 2018-2019, in perioada 2-4 mai 2018, mai pot depune cereri pana la data de 1 august 2018.

d) repartizarea cadrelor didactice care indeplinesc conditiile privind prelungirea duratei contractelor individuale de munca, in anul scolar 2018-2019, conform art. 81 si 85 din Metodologie;

Termen: 23 august 2018

17. Repartizarea si ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate pe perioada determinata:

a) inregistrarea, la inspectoratele scolare, a cererilor de inscriere, insotite de documentele solicitate in acestea, a candidatilor care beneficiaza de prelungirea contractului individual de munca pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019 si a celor care solicita angajare pe perioada determinata in baza mediilor de repartizare obtinute la concursurile de titularizare sesiunile 2017, 2016, 2015, 2014, 2013 sau 2012;

Perioada: 20 aprilie-3 mai 2018

NOTA: In mod exceptional, candidatii care nu au depus cereri pentru angajare pe perioada determinata in anul scolar 2018-2019, in perioada 20 aprilie-3 mai 2018, mai pot depune cereri pana la data de 1 august 2018.

b) verificarea si avizarea dosarelor de catre comisia de mobilitate a personalului didactic din invatamantul preuniversitar si consilierul juridic al inspectoratului scolar;

Perioada: 23 aprilie-4 mai 2018

c) organizarea si desfasurarea inspectiilor speciale la clasa/probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelului inspectoratului scolar;

Perioada: 10 mai-29 iunie 2018

d) repartizarea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate, la nivelul inspectoratului scolar, conform art. 90 din Metodologie;

Perioada: 23-24 august 2018

e) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 27-31 august 2018

18. Repartizarea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate in regim de cumul/plata cu ora:

a) depunerea dosarelor pentru incadrare in regim de cumul/plata cu ora la unitatile de invatamant si la inspectoratele scolare si sustinerea interviurilor in vederea incadrarii in regim de cumul/plata cu ora;

Perioada: 20-24 august 2018

b) atribuirea orelor vacante/rezervate in regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular la nivelul unitatilor de invatamant, prin decizie a directorilor unitatilor de invatamant si acordarea avizului pentru incadrare in regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular din alte unitati de invatamant, personalului didactic asociat si personalului didactic pensionat, pe baza rezultatelor obtinute la interviu;

Termen: 27 august 2018

c) transmiterea, la inspectoratele scolare, a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete ramase neocupate, a listei posturilor didactice/catedrelor ocupate in regim de plata cu ora/cumul si a rezultatelor obtinute la interviu, precum si a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete si incomplete ramase neocupate datorita neprezentarii la post a candidatilor repartizati in etapele anterioare; acordarea avizului pentru incadrare in regim de plata cu ora/cumul personalului didactic angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata in aceeasi unitate de invatamant;

Perioada: 27-28 august 2018

d) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Perioada: 28-31 august 2018

19. Organizarea la nivelul judetului/municipiului Bucuresti a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate:

a) depunerea si inregistrarea dosarelor, validarea si revalidarea fiselor de inscriere;

Perioada: 23-24 august 2018

b) organizarea si desfasurarea probelor practice/orale in profilul postului, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar;

Termen: 27 august 2018

c) desfasurarea probei scrise, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar si comunicarea rezultatelor;

Termen: 28 august 2018

d) depunerea contestatiilor, analizarea, rezolvarea acestora si comunicarea rezultatelor finale.

Perioada: 28-29 august 2018

20. Organizarea la nivelul judetului/municipiului Bucuresti a testarii pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate:

a) depunerea si inregistrarea dosarelor de inscriere;

Perioada: 23-24 august 2018

b) desfasurarea probei scrise, a interviului in cadrul testarii, de catre comisia stabilita la nivelul inspectoratului scolar si comunicarea rezultatelor;

Termen: 28 august 2018

c) depunerea contestatiilor, analizarea, rezolvarea acestora si comunicarea rezultatelor finale;

Perioada: 28-29 august 2018

21. Repartizarea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate, la nivelul inspectoratului scolar, in sedinta de repartizare:

a) repartizarea candidatilor conform prevederilor art. 94 alin. (7) din Metodologie;

b) repartizarea candidatilor conform prevederilor art. 96 alin. (3) din Metodologie;

Perioada: 29-30 august 2018

c) repartizarea candidatilor conform art. 102 alin. (1) si (2) din Metodologie;

d) ocuparea posturilor didactice/catedrelor ramase vacante/rezervate, conform art. 103 alin. (1) din Metodologie;

Termen: 31 august 2018

e) emiterea si comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedra.

Termen: 31 august 2018

NOTA: In perioada 31 august-7 septembrie 2018 se pot efectua detasari in interesul invatamantului, conform prevederilor art. 82 alin. (1) - (5) din Metodologie, pentru cadrele titulare anterior concursului national de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate in invatamantul preuniversitar, sesiunea 2018, precum si pentru cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioada nedeterminata,

incepand cu 1 septembrie 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 sau 2017 care au promovat examenul national pentru obtinerea definitivarii in invatamant, sesiunea 2018. Aceste detasari nu se considera in afara Calendarului si nu se analizeaza in cadrul comisiilor paritare constituite la nivelul inspectoratelor scolare, iar pentru aceste detasari nu este necesar avizul Ministerului Educatiei Nationale.

II. Transmiterea la Ministerul Educatiei Nationale a situatiei statistice globale privind repartizarea candidatilor pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate
Termen: 28 septembrie 2018