



Validată în Comisia paritară
din data de 30.03.2017

GRILĂ DE (AUTO)EVALUARE
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2017
SECRETAR , SECRETAR ȘEF

NUME ȘI PRENUME	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
SPECIALITATEA	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
VECHIME ÎN FUNCȚIE	
CALIFICATIVE OBȚINUTE ÎN ULTIMII 5 ANI	
PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2011 – 31.08.2016



Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ			Punctaj comisie de contestații
		Punctaj maxim	Auto evaluare	Punctaj comisie de evaluare	
I.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCȚIV-EDUCATIVĂ	70 puncte			
1.	Implicarea în organizarea olimpiadelor și a concursurilor/ simpoziunelor, conferințelor, derulate la nivel județean/interjudețean/național/internațional	10 puncte			
	a) Nivel județean / interjudețean	3 p.			
	b) Nivel național	3p.			
	c) Nivel internațional	4p.			
2.	Implicarea / participarea la redactarea regulamentelor interne, a rapoartelor pentru activitățile corespondente din Planul managerial al școlii, a documentelor de prognoză și analiză, a instrumentelor necesare implementării activităților din Planul managerial al unității de învățământ, Proiectul de Dezvoltare Instituțională	10 puncte			



	/ Planul de acțiune al școlii				
3.	Elaborarea de proceduri operaționale/generale funcționale, necesare desfășurării eficiente a activității	10 p.			
4.	Implicarea / participarea la redactarea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale, a documentelor necesare completării dosarelor de pensionare	10 p.			
5.	Participarea în diverse comisii la nivelul unității de învățământ, altele decât cele prevăzute în fișa postului	5 p.			
6.	Participarea în diverse comisii consultative, parteneriate școlare, membru în comisii de concurs pentru ocupare de posturi vacante, didactice auxiliare, <u>la alte unități școlare, etc.</u>	5 p.			
7.	Implicarea în activitatea de organizare a concursurilor/examenelor naționale (definitivat, ocupare posturi, evaluare națională, admitere, bacalaureat, etc.)	5 p.			
8.	Realizarea bazelor de date privind derularea programelor naționale *Bani de liceu, Bursa profesională, Burse, Euro 200, Lapte și corn).	5 p.			
9.	Realizarea unor baze de date / operațiuni de evidență informatizată (SIIR, Revisal, Edusal)	10 p.			
II.	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA	10 puncte			



	DIDACTICĂ / MANAGERIALĂ				
1.	Participarea la programe de dezvoltare / cursuri de formare, organizate de furnizori de servicii acreditați în specificul postului	3 p.			
	a) În specificul postului	1,5 p.			
	b) În alte domenii	1,5 p.			
2.	Elaborarea de cărți / articole / lucrări științifice în publicații înregistrate cu ISBN / ISSN	2 p.			
3.	Activitate desfășurată la solicitarea ISJ, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative / administrative, cu caracter permanent.	3 p.			
4.	Participarea în cadrul comisiilor de organizare a unor concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, concerte, incluse în programul de activități și în calendarul ISJ / MEN, certificate prin diplome și adeverințe	2 p.			
III.	CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE	15 puncte			
1.	Publicarea de cărți, articole, studii / activitate în elaborarea revistelor școlare	3 p.			
2.	Participarea în cadrul comisiilor paritare / de dialog social	1 p.			



3.	Activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate	2 p.				
	local -lider de scoala					0,25p/an
	judetean					0,5p/an
	national/ international					o,75p/an
4.	Participarea în proiecte europene / internaționale	4 p.				
5.	Participarea la implementarea unor proiecte educaționale	3 p.				
6.	Activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară / activitate de voluntariat	2 p.				
IV.	CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ	5 puncte				
1.	Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, contribuții în dotarea unor centre de documentare și informare, laboratoare, amenajarea și menținerea unor parametri optimi a spațiilor excedentare, etc., având ca efect	1 p.				



	creșterea calității instituției, a bazei didactico-materiale				
2.	Implicarea în activități desfășurate în cadrul parteneriatelor instituționale	2 p.			
3.	Contribuții la promovarea imaginii școlii, prin realizarea de materiale publicitare, oferta școlii, pliante, actualizarea site-ului unității de învățământ, etc.	2 p.			
	TOTAL GENERAL	100 PUNCTE			

Notă:

Raportul de autoevaluare a activității desfășurate, împreună cu actele doveditoare, vor fi așezate în dosar în funcție de succesiunea criteriilor și subcriteriilor din Fișa de evaluare, în conformitate cu prevederile art. 9 din *Metodologie*.

Punctajul final obținut nu poate să depășească 100 puncte, iar punctajele pe fiecare criteriu/subcriteriu sunt cumulative, dar nu pot depăși punctajul maxim acordat criteriului/subcriteriului.

Se vor lua în considerare doar fotocopiile actelor doveditoare depuse la dosar, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ la care candidatul a depus dosarul.

Data _____

Semnătura _____



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
GORJ

Strada Victoriei nr. 132 – 134
Tg – Jiu, cod 210234
Telefon : 0253-227177
Fax : 0253-224750
<http://isj.gj.edu.ro>, e-mail : isjgorj@yahoo.com,
isjgj@utgjiu.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, I
010168, București
Tel : +40 (0)21 405 57 06
Fax : +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro